*Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr…………..*

**KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Retoryka |
| Nazwa w j. ang. | *Rhetoric* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kod |  | Punktacja ECTS\* | 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr hab. Aurelia Kotkiewicz, prof. UP | Zespół dydaktyczny  Zgodnie z przydziałami zajęć  dr hab. Aurelia Kotkiewicz, prof. UP |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Celem kursu jest zapoznanie słuchaczy z podstawowymi zasadami retoryki, rozumianej jako sztuka świadomego, pięknego i poprawnego mówienia |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Podstawowe wiadomości z zakresu gramatyki języka polskiego w jego wersji mówionej i pisanej. Elementarna świadomość językowa |
| Umiejętności | Umiejętność rozumienia tekstów mówionych i pisanych |
| Kursy | - |

Efekty kształcenia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| **W01** Umie wypowiadać się w sposób w sposób poprawny, zrozumiały, skuteczny, estetyczny z wykorzystaniem podstawowych chwytów retorycznych, rozumie zjawisko manipulacji językowej | K1\_W05 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| **U02** Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim | K1\_U09 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| **K02** Ma świadomość, że dobra komunikacja i umiejętność słuchania wpływa na jakość kontaktów społecznych | K1\_K06 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | | 15 | |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Analiza tekstów pod kątem zgodności z podstawowymi zasadami retoryki oraz wykorzystania środków retorycznych. Tworzenie własnych tekstów. |

Formy sprawdzania efektów kształcenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Warsztaty |
| W01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
| K02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | 80% - aktywne uczestnictwo w zajęciach + 20% praca własna. Oceniana jest aktywność studenta na zajęciach oraz samodzielnie wykonane przez niego zadania poza zajęciami |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi |  |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| **Semestr I**   1. Retoryka – teoria i historia. 2. Szkoły retoryczne. Od Starożytnej Grecji do współczesności. 3. Układ części retoryki (etapy kształtowania tekstu): inventio, dispositio, elocutio, memoria, actio. 4. Rodzaje retoryczne – doradczy, sądowy, okolicznościowy. 5. Mowa retoryczna. Podstawowe zasady kompozycyjne. 6. Stylistyka tekstów pisanych i mówionych. Rodzaje stylów. Tropy i figury. 7. Analiza wybranych mów retorycznych. 8. Składniki akcji retorycznej. Głos, ruch, reżyseria. 9. Podstawowe zasady retoryki podręcznej. Cechy dobrego mówcy. 10. Manipulacja. |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| Bralczyk J., *Język na sprzedaż*, Gdańsk 2004  Gawęda K., Łazewski J., *O błędach wymowy. Książeczka dla dzieci tudzież wyższych urzędników państwowych*, Białystok 2000  Markowski A., (red.), *Wielki słownik poprawnej polszczyzny*,Warszawa 2007  Miodek J., *Słowo jest w człowieku*,Wrocław 2007  Rusinek M., Załazińska A., *Retoryka podręczna*, Kraków 2005  Toczyska B., *Elementarne ćwiczenia dykcji*, Gdańsk 1988 |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| Knapp M. L., Hall J.A., *Komunikacja niewerbalna w interakcjach międzyludzkich*, Wrocław 2002  Korolko M., *Sztuka retoryki. Przewodnik encyklopedyczny*, Gdańsk 1990  Leary M., *O sztuce autoprezentacji. Wywieranie wpływu na ludziach*, Gdańsk 2000  Łastik A., *Poznaj swój głos*, Warszawa 2002  Skwara M., (red.), *Retoryka*,Gdańsk 2008  Stuart C., *Sztuka przemawiania i prezentacji*, Warszawa 2002 |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 5 |
| Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 5 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | - |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | - |
| Przygotowanie do egzaminu | - |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 25 |
| Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 2 |